

Dr. 271.2.2011

Boćki . 2011-05-20

Zamówienie współfinansowane ze środków Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji w ramach usuwania skutków klęsk żywiołowych w dziedzinie remontów lub odbudowy uszkodzonych i zniszczonych obiektów budowlanych z zadania pn: Odbudowa infrastruktury drogowej – mostowej.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego.

Przedmiot zamówienia:

Remont odcinków dróg gminnych w ramach usuwania skutków klęsk żywiołowych o łącznej długości 1,6 km:

- drogi nr 108744 B Mołoczki – Śnieżki
- drogi nr 108750 B Piotrowo Trojany – Siekluki
- drogi rolniczej nr geod. 848 w obrębie wsi Śnieżki

NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

Gmina Boćki

ul. Plac Armii Krajowej 3

17-111 Boćki , pow. bielski , woj. podlaskie

Tel. (085) 7319610 ,7319622 ,faks 085 7319612

Strona : www.gminabocki.pl

TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie w trybie przetargu nieograniczonego o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust. 8. ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień Publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z póź. zam.)

1. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest : „ Remont odcinków dróg gminnych w ramach usuwania skutków klęsk żywiołowych o łącznej długości 1,6 km :

- drogi gminnej Nr 108744 B Mołoczki – Śnieżki (od km 1+300 do km 1800)

odtworzenie rowu z transportem urobku na odległość do 5 km= 475 m³; oczyszczenie rowu z namułu wraz z wyprofilowaniem = 500mb; usunięcie warstwy namułu (piasek + grunt) z korony drogi wraz z transportem urobku na odległość 1 km =187,5 m³ ; wyrównanie pospółką ubytków w jezdni (piaskiem)grubość 10 cm= 900 m²; profilowanie i zagęszczanie podłoża pod nawierzchnię żwirową=4000 m² ; wykonanie nawierzchni żwirowej (warstwa dolna po zagęszczeniu 15 cm = 2750m² , warstwa górna po zagęszczeniu 12 cm= 2750 m²) ; plantowanie i profilowanie poboczy gr. III kat.=1000 m² ; remont istniejących przepustów pod zjazdami polegający na wymianie rur betonowych Ø 40 na przepusty z rur karbowanych PCV Ø 40=30 mb

-drogi gminnej Nr 108750 B Piotrowo Trojany – Siekluki (od km 1+800 do km 2+400)

usunięcie warstwy namułu (piasek + grunt) z korony drogi wraz z transportem urobku na odległość 1 km =236 m³, oczyszczenie rowów= 1220 mb , wyrównanie ubytków pospółką (piaskiem) średnia grubość 10 cm= 3321 m² , wykonanie nawierzchni żwirowej (warstwa dolna po zagęszczeniu 15 cm = 3392m² , warstwa górna po zagęszczeniu 12 cm=3392 m²), wykonanie poboczy żwirowych gr.10cm=912 m²

- drogi rolniczej nr geod. 848 w obrębie wsi Śnieżki (od km 0+340 do km 0+840)

otworzenie rowu lewostronnego z wbudowaniem w nasyp=230 m³; wyrównanie pospółką (piaskiem) ubytków średnia grubość 10 cm =2500m²; profilowanie i zagęszczanie podłoża pod nawierzchnię żwirową=5185m² ; remont przepustów polegający na wymianie uszkodzonych rur betonowych Ø 60 na rury żelbetonowe VIPRO Ø60 = 10,5 mb z przyczółkami z darniny ; wykonanie nawierzchni żwirowej(warstwa dolna po zagęszczeniu 15 cm=2500 m² , warstwa górna po zagęszczeniu 12cm= 2500 m²)

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa dokumentacja projektowa i przedmiary robót , kosztorysy ofertowe.

Kod PCV: 45233142-6 – Roboty w zakresie naprawy dróg

Wymagania ogólne

Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość wykonanych robót opisanych dla przedmiotu zamówienia , za bezpieczeństwo ruchu drogowego i osób trzecich w obrębie placu robót , za utrzymanie oznakowań, urządzeń ostrzegawczych zabezpieczających plac robót do czasu odbioru , we własnym zakresie zapewni kierownika budowy nie żądając wynagrodzenia od zamawiającego. Materiał niezbędny do wykonania zadania Wykonawcy.

2. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych

3. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt 3 i 4, jeżeli zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

4 Opis sposobu przedstawienia ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający dopuszcza ich składanie

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

5 Termin wykonania zamówienia

Termin realizacji zamówienia – wymagany do **30 września 2011r.**

6. Opis Warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków

I. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art.24 ust. 1 Prawa zamówień publicznych, oraz którzy spełniają warunki dotyczące:

a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

b) posiadania wiedzy i doświadczenia;

c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

d) sytuacji ekonomicznej i finansowej

II. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na podstawie załączonych do oferty oświadczeń i dokumentów wymaganych w pkt. 7 SIWZ – wg formuły spełnia / nie spełnia.

1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności , jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

w przypadku składania oferty przez wykonawców występujących wspólnie ww. dokument musi być złożony przez każdego wykonawcę.

2) posiadania wiedzy i doświadczenia – wymagane jest wykonanie w okresie ostatnich pięciu lat przed dniem wszczęcia postępowania a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie co najmniej 3 roboty budowlane obejmujące przedmiot Zamówienia ,o łącznej wartości nie mniejszej niż 300 000,00 PLN brutto z podaniem ich rodzaju i wartości , daty i miejsca wykonania wraz z załączonym dokumentem potwierdzającym , że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone

w przypadku składania oferty przez wykonawców ubiegających wspólnie o udzielenie zamówienia , w w. warunek mogą spełniać łącznie.

3) dysponowanie odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia – warunek ten będzie spełniony jeżeli Wykonawca zapewni przy realizacji zamówienia udział następujących osób:

kierownika robót - posiadającego uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi o specjalności drogowej.

w przypadku składania oferty przez wykonawców występujących wspólnie w / w warunkach mogą spełnić łącznie.

4) sytuacja ekonomiczna i finansowa : - oświadczenie

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej

sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

Powołanie się przez Wykonawcę na wiedzę i doświadczenie innego podmiotu i posiadanie przez niego referencji będzie dopuszczalne wyłącznie w sytuacji, gdy ten podmiot będzie brał udział w wykonaniu zamówienia (co do zasady jako podwykonawca). Należy wówczas określić odpowiednie oświadczenie w formularzu „Oferta”

Nie spełnienie chociażby jednego warunku, skutkować będzie wykluczeniem wykonawcy z postępowania zgodnie z art. 24 ust.2 Pzp.

Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na podstawie zawartych w ofercie oświadczeń i dokumentów wymaganych w pkt. 7 SIWZ – wg formuły spełnia / nie spełnia.

7. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 oraz w art. 24 ust. 1, wykonawca składa oświadczenie na formularzu zamieszczonym w SIWZ pn. OFERTA

1/ Zamawiający w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, żąda załączenia do oferty:

a) aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy;

b) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia

w przypadku składania oferty przez wykonawców występujących wspólnie ww. dokument musi być złożony przez każdego wykonawcę.

2/ Zamawiający w celu potwierdzenia, że wykonawca posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie, żąda załączenia do oferty:

a) wykazu robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie, z

podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania- sporządzonego wg załącznika **DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE**; wymagane jest wykazanie co najmniej 3 roboty budowlane obejmujące przedmiot zamówienia o łącznej wartości nie mniejszej niż 300 000,00 zł brutto z podaniem ich rodzaju i wartości , daty i miejsca wykonania

Do wykazu należy załączyć dokumenty potwierdzające, że wykazane roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone (np. referencje).

Zamawiający uzna dokumenty, z których będzie wynikać, że wykazane roboty zostały wykonane należycie;

w przypadku składania oferty przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, ww. warunek mogą spełniać łącznie.

3/ Zamawiający w celu potwierdzenia, że wykonawca dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia żąda załączenia do oferty:

a) wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, sporządzonego wg załącznika – WYKAZ OSÓB. Wymagane jest wykazanie :

że , Wykonawca zapewni przy realizacji zamówienia udział osoby: kierownika robót – posiadającego uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi o specjalności drogowej

Do wykazu należy załączyć oświadczenie, że osoba ta będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia .

w przypadku składania oferty przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, ww. warunek mogą spełniać łącznie.

4/ Zamawiający w celu potwierdzenia, że wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, żąda załączenia do oferty:

a) oświadczenia , że znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie przedmiotu zamówienia.

W przypadku składania oferty przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, ww. warunek mogą spełniać łącznie.

5/ Jeżeli wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia pisemnego zobowiązania tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

- Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa w pkt 7.1/ siwz lit. a) - składa dokument lub

dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości (wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert),

Uwaga:

Dokumenty winny być przedstawione w języku polskim w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej przez Wykonawcę - za zgodność z oryginałem.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów (na zasobach których Wykonawca będzie polegać), kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.

Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.

Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

Zamawiający wykluczy wykonawców którzy nie wykażą spełnienia warunków udziału w postępowaniu – nie złożą oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków lub złożone dokumenty będą zawierały błędy oraz wykonawców którzy nie złożą pełnomocnictw, z zastrzeżeniem;

– Zamawiający wezwie wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożą wymaganych oświadczeń lub dokumentów, lub którzy nie złożą pełnomocnictw, albo którzy złożą wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty, zawierające błędy lub którzy złożą wadliwe pełnomocnictwa, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich uzupełnienia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

– Zamawiający może wezwać, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń i dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.

8. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

W postępowaniu o udzielenia zamówienia oświadczenia (z wyłączeniem wymienionych w pkt. 7 SIWZ), wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem.

Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich

otrzymania. Jeżeli Wykonawca nie potwierdzi na żądanie Zamawiającego otrzymanie dokumentu, Zamawiający uzna, iż Wykonawca zapoznał się z jego treścią gdy raport transmisji faksu będzie prawidłowy.

Adres Zamawiającego: Urząd Gminy Boćki, 17-111 Boćki ul. Plac Armii Krajowej 3

Fax. Zamawiającego 85 731 96 12

Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami:

W sprawach przedmiotu zamówienia i proceduralnych Piotr Szymczuk, tel. 85 731 96 22.

Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień nie później niż w terminach określonych w art. 38 ust. 1 ustawy Pzp – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ.

W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenia Zamawiającego.

Uwaga !

Zamawiający na wniosek wykonawcy przekazuje w terminie 5 dni specyfikacje istotnych warunków zamówienia (SIWZ) .

9. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego, jeżeli zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną – zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną w niniejszym postępowaniu.

10. Wymagania dotyczące wadium

Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- pieniądu,
- poręczeniach bankowych,
- gwarancjach bankowych,
- gwarancjach ubezpieczeniowych,

–poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 ust. 3 pkt 4 lit. b ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 oraz z 2002 r. Nr 25 , poz. 253 , Nr 66, poz 596 i Nr 216, poz 1824).

Wadium w wysokości: 5.000,00zł

należy wnieść:

1) w pieniądzu - przelewem na konto nr: 18 8063 0001 0050 0500 2004 0048 BS w Brańsku Oddział w Boćkach - z takim wyliczeniem, aby wpłynęło na rachunek Zamawiającego najpóźniej w terminie złożenia oferty (wniesienie wadium przelewem oznacza uznanie kwoty wadium przez rachunek Zamawiającego) ;

2) w innych formach- w terminie składania oferty. Oryginał dokumentu złożyć razem z ofertą w osobnej kopercie zaadresowanej na: Urząd Gminy Boćki, ul. Plac Armii Krajowej 3, 17-111 Boćki z dopiskiem WADIUM na przetarg: „ **Remont odcinków dróg gminnych w ramach usuwania skutków klęsk żywiołowych o łącznej długości 1,6 km** „

Kopię dokumentu dołączyć do oferty.

Potwierdzone przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopie przelewów oraz kopie dokumentów dotyczących innych niż w pieniądzu form wadium , należy dołączyć do oferty najpóźniej w terminie jej składania.

Wykonawca , który nie wnieśli wadium na zasadach określonych w SIWZ zostanie wykluczony z postępowania.

Uwaga !

Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie , o którym mowa w art. 26 ust. 3 , nie złożył dokumentów lub oświadczeń , o których mowa w art. 25 ust. 1, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nie zależących po jego stronie.

Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:

- a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
- b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

11. Termin związania ofertą

Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania z ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu

związania ofertą zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

12.Opis sposobu przygotowania ofert

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
2. Ofertę składa się pod rygorem nieważności, w formie pisemnej. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej.
3. Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
4. Ofertę należy umieścić w zamkniętej kopercie, uniemożliwiającej odczytanie zawartości. Koperta winna być adresowana na: Urząd Gminy Boćki, ul. Plac Armii Krajowej 3, 17-111 Boćki.

Na kopercie należy umieścić napis: Przetarg na: „ **Remont odcinków dróg gminnych w ramach usuwania skutków klęsk żywiołowych o łącznej długości 1,6 km** „ – nie otwierać przed sesją otwarcia ofert.

Oferta powinna być napisana w języku polskim, trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań co najmniej w wysokości odpowiadającej cenie oferty. Zaleca się aby strony oferty były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane.

5. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.

Wykonawca może wprowadzić zmiany i uzupełnienia do złożonej oferty oraz dokonać jej zmiany pod warunkiem że zamawiający otrzyma o tym pisemną informację z treścią zmian przed upływem terminu składania ofert.

Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wyrażenie życzenia zamiany oferty oraz dokumenty z treścią zmian należy złożyć wg takich samych zasad jakie dotyczą składania oferty tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej z dopiskiem „ZMIANA” lub „ZAMIANA”. Takim dopiskiem powinna być również oznakowana każda strona zawartych w kopercie dokumentów.

Koperty oznakowane dopiskiem „ZMIANA” lub „ZAMIANA” zostaną otwarte:

- przy otwieraniu oferty wykonawcy, który wprowadza zmiany,
- po ustaleniu oferty podlegającej zmianie.

Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian;

- dokumenty zawarte w kopercie „ZMIANA” zostaną dołączone do oferty,
- jeżeli nie będzie to konieczne do ustalenia oferty podlegającej zmianie – oferta zamienna nie będzie otwierana i może być zwrócona wykonawcy na jego wniosek. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postanowienia poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (wg takich samych zasad jak wprowadzenie zmian) z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej

kolejności ; po stwierdzeniu poprawności postępowania wykonawcy oraz zidentyfikowaniu oferty przeznaczonej do wycofania. Koperty ofert wycofanych nie będą otwierane, jeżeli nie będzie to konieczne do identyfikacji oferty. Na wniosek wykonawcy oferta zostanie mu zwrócona.

6. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

7. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.

8. Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzeże, że nie mogą być one udostępniane.

Informacja stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa, jeżeli spełnia łącznie 3 warunki:

– ma charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub posiada wartość gospodarczą,

– nie została ujawniona do wiadomości publicznej,

– podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.

Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp- nazwy firmy oraz adres, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawarte w ofertach.

Dokumenty zawierające informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa muszą być oznaczone klauzulą "TAJNE" i dołączone do oferty, zaleca się aby były trwale, oddzielnie spięte.

9. Oferta winna zawierać co najmniej:

– wypełniony formularz "OFERTA"

– pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy o ile ofertę składa pełnomocnik (oryginał lub kopia poświadczona notarialnie),

– dokumenty i oświadczenia wyszczególnione w punkcie 7 SIWZ,

– kosztorysy ofertowe,

– potwierdzenie wniesienia wadium (zgodnie z pkt 10 SIWZ).

10. „Oferta wspólna”

Zgodnie z art.23 ust. 1 ustawy Pzp Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (konsorcja/ spółki cywile). Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Dokument ustanawiający pełnomocnika- podpisany przez prawnie upoważnionych przedstawicieli wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia- należy dołączyć do oferty.

Oferta winna być podpisana przez ustanowionego pełnomocnika lub prawnie upoważnionych przedstawicieli wszystkich wykonawców występujących wspólnie.

Przepisy Prawa Zamówień Publicznych dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia.

Jeżeli oferta wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego , umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

Do wszelkich kontaktów, uzgodnień i rozliczeń z zamawiającym dotyczących realizacji przedmiotowego zamówienia, wykonawcy występujący wspólnie zobowiązani będą ustanowić jednego pełnomocnika- „lidera”.

Wszelka korespondencja oraz rozliczenia (również finansowe) dokonywane będą wyłącznie z „liderem”.

13. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie w Urzędzie Gminy Boćki ul. Plac Armii Krajowej 3 w terminie **do dnia 16.06 2011r. do godz. 10,00** /sekretariat/

lub przesłać pocztą na adres:

Urząd Gminy Boćki, 17-111 Boćki ul. Plac Armii Krajowej 3

z takim wyliczeniem czasowym, aby wpłynęła w terminie , który został określony wyżej.

Oferta, która nie dotarła w wymaganym terminie do miejsca składania (bez względu na przyczyny), będzie traktowana jako złożona po terminie. Wykonawca ponosi konsekwencje doręczenia oferty po terminie lub do miejsca innego niż wskazane wyżej (np. do innego pokoju w siedzibie Zamawiającego).

Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która zostanie złożona po terminie.

Jawne otwarcie ofert nastąpi dnia 16 czerwca 2011r. o godz. 10,10 w Urzędzie Gminy Boćki (sala konferencyjna).

14. Opis sposobu obliczenia ceny

Cena ofertowa winna być obliczona przy zachowaniu zasad staranności, wiedzy technicznej i sztuki budowlanej - w oparciu o niniejszą specyfikację istotnych warunków zamówienia , kosztorysy ofertowe.

Wykonawca zobowiązany jest przed złożeniem oferty zgłosić zamawiającemu wszelkie zauważone braki i błędy dotyczące przedmiarów robót, a których poprawienie będzie warunkowało oddanie przedmiotu zamówienia w rozumieniu obiektu budowlanego mogącego samoistnie spełniać funkcję gospodarczą lub techniczną.

Powyższe umożliwi zamawiającemu modyfikację treści SIWZ przez złożeniem ofert.

Wycenę należy sporządzić uwzględniając

a) kosztorysy ofertowe - załączone do oferty

w cenie jednostkowej należy uwzględnić:

— koszt jednostkowy robót opisanych daną pozycją kosztorysu ofertowego

W cenie jednostkowej należy uwzględnić:

- uporządkowania terenu, dozór obiektu w trakcie wykonywania robót budowlanych,
- przewidywanych odszkodowań z tytułu zniszczeń powstałych w związku z prowadzeniem
- innych możliwych do przewidzenia wydatków mogących wystąpić w związku z prowadzonymi robotami.

Cena jednostkowa winna także uwzględniać wszelkie zastosowane przez wykonawcę narzuty, względnie upusty.

Uwaga:

Cenę ofertową Wykonawca podaje na formularzu „OFERTA” i musi być zgodna załączonymi kosztorysami ofertowymi.

Ceny jednostkowe podane w kosztorysach ofertowych będą podstawą do rozliczenia ewentualnych robót dodatkowych.

Wszystkie ceny (łącznie z cenami jednostkowymi) należy podać z dokładnością do 2 miejsc po przecinku.

Zamawiający zgodnie z art. 87 ust. 2 w/w ustawy poprawia w ofercie:

1)oczywiste omyłki pisarskie,

2)oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,

3)inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty

—niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

15. Informacja dotycząca walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych

Wszystkie rozliczenia będą prowadzone w Polskich Złotych.

16. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert

Oferty będą oceniane w kryterium:

cena oferowana - waga kryterium -100%

ilość punktów w kryterium liczona będzie wg wzoru:

$P = 100 \times \text{najniższa cena oferowana spośród ocenianych ofert} / \text{cena oferowana oferty ocenianej}$.

Otwarcia i oceny ofert dokona komisja przetargowa.

W pierwszej kolejności ocenie będzie podlegało spełnienie wymogów dotyczących terminu i sposobu złożenia ofert, następnie spełnienie warunków wymaganych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

W odniesieniu do Wykonawców spełniających w/w wymogi komisja dokona oceny ofert. Punkty określonego Wykonawcy wyliczone zostaną w kryterium wg wzoru.

Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska największą ilość punktów. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w Prawie zamówień publicznych oraz SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru.

O wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi niezwłocznie wykonawców, którzy złożyli oferty. Wybranemu wykonawcy zamawiający poda informacje dotyczące przygotowania i podpisania umowy.

17. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminach nie krótszych niż określonych w art. 94 ust. 1 ustawy Pzp.

1. W ciągu 5 dni od daty otrzymania zawiadomienia o rozstrzygnięciu przetargu Wykonawca przedstawi Zamawiającemu podpisaną przez siebie umowę sporządzoną w oparciu o :

- wzór umowy oraz postanowienia ujęte w niniejszej specyfikacji,
- zapisy wynikające z postępowania przetargowego,
- ustalenia bieżące zamawiającego z wykonawcą dotyczące zagadnień nie sprecyzowanych w SIWZ i wzorze umowy.

Podpisaną umowę należy dostarczyć osobiście lub przesać pocztą w w/w terminie na adres: Urząd Gminy Boćki, ul. Plac Armii Krajowej 3, 17-111 Boćki.

2. Jeżeli oferta wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający będzie żądał przez zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

3. Nie dopełnienie którejkolwiek z powyższych formalności w wyznaczonym terminie Zamawiający traktował będzie jako uchylenie się Wykonawcy od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

4. Zamawiający zgodnie z art. 94 ust. 2 w/w ustawy może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów określonych w art. 94 ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta lub nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego wykonawcy.

18. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający będzie żądać od wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny całkowitej podanej w ofercie.

Zabezpieczenie w wymaganej wysokości musi być wniesione przed podpisaniem umowy.

Wykonawca wniesie zabezpieczenie na warunkach i w formie zgodnej z ustawą z dnia 29.01.2004r. Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z póź. zm.)

Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego tj. na konto nr: 18 8063 0001 0050 0500 2004 0048 BS w Brańsku O/Boćki.

W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

Ustala się kwotę pozostawioną na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady – 30% wysokości zabezpieczenia.

19. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach

Do niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia jest dołączony wzór umowy stanowiący jej integralną część. Zawarte w nim zapisy dotyczące obowiązków Wykonawcy określają stawiane w postępowaniu wymogi Zamawiającego, nawet jeśli nie są w tej specyfikacji wzmiankowane.

UWAGA:

Zgodnie z art. 144 ustawy Pzp zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy określając następujące warunki zmiany:

- zaistnienia siły wyższej; - przedłużający się procedur związanych z wykorzystaniem przez Wykonawców środków ochrony prawnej w zamówieniach publicznych lub innych procedur zamówień publicznych;- wydania decyzji, postanowień lub innych aktów organów administracji publicznej bądź instytucji kontrolujących działania Zamawiającego mających wpływ na wykonanie przedmiotu umowy; wystąpienia okoliczności , których strony nie były w stanie przewidzieć pomimo zachowania należytej staranności; konieczność wstrzymania robót na żądanie organu nadzoru budowlanego ; konieczności zmiany zakresu dokumentacji projektowej, niewykraczających poza zakres przedmiotu zamówienia, podyktowanych m. in. Zwiększeniem bezpieczeństwa wykonanych robót , zapobieżenia powstania strat dla Zamawiającego uzyskaniem założonego efektu użytkowego, wystąpieniem wad ukrytych w dokumentacji projektowej ujawnionych podczas realizacji robót; przestoju lub opóźnień spowodowanych przez zamawiającego o ile okoliczności te powodują konieczność zmiany terminu lub wysokości, wartości lub sposobu spełnienia świadczeń stron; zmiany osób wskazanych przez Wykonawcę do pełnienia funkcji kierownika robót drogowych , przy czym nowo wskazane osoby powinni spełnić wymagania określone przez Zamawiającego pkt.7 niniejszej SIWZ i uzyskać pozytywną akceptację Zamawiającego.

20. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

Środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Pzp przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.

21. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, z wyłączeniem przypadku przewidzianym w art. 93 ust. 4 w/w ustawy.